

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ, МОЛОДІ ТА СПОРТУ УКРАЇНИ**  
**ХАРКІВСЬКА НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ МІСЬКОГО ГОСПОДАРСТВА**

**МЕТОДИЧНІ ВКАЗІВКИ**  
**для виконання контрольної роботи**  
з дисципліни

## **«ПРОФЕСІЙНА ПСИХОЛОГІЯ»**

(для студентів 5 курсу денної та 6 курсу заочної форм навчання  
спеціальності 7.18010013 «Управління проектами»)

**Харків – ХНАМГ – 2011**

Методичні вказівки для виконання контрольної роботи з дисципліни «Професійна психологія» (для студентів 5 курсу денної та 6 курсу заочної форм навчання спеціальності 7.18010013 «Управління проектами») / Харк. нац. акад. міськ. госп-ва; уклад.: Л.О. Бєлова, В.О. Мельман. – Х.: ХНАМГ, 2011. – 23 с.

Укладачі: Л.О. Бєлова,  
В.О. Мельман

Рецензент: к.е.н., доц. Г.В. Висоцька

Рекомендовано кафедрою управління проектами в міському господарстві і будівництві, протокол № 1 від 31 серпня 2010 р.

Мета даних методичних вказівок – надання рекомендацій студентам до виконання контрольної, що сприятиме набуттю практичних навичок у вирішенні прикладних завдань дисципліни «Професійна психологія».

Кожне практичне завдання контрольної роботи присвячене окремій темі (або модулю).

Контрольна робота повинна бути виконана й оформлена на аркушах формату А4. До кожного завдання контрольної роботи необхідно навести: результати проходження методик або тестів, пояснення, стислий аналіз і висновки, посилання на використану літературу. Для підготовки до заліку з дисципліни «Професійна психологія» необхідно підготувати відповіді на теоретичні запитання до кожної теми.

## ЗМІСТ

Стор.

ВСТУП.....	4
1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ.....	5
2. ВИМОГИ ДО ОФОРМЛЕННЯ КОНТРОЛЬНОЇ РОБОТИ КРИТЕРІЇ .....	5
3. ЗМІСТ КОНТРОЛЬНОЇ РОБОТИ.....	6
4. ТЕОРЕТИЧНА ЧАСТИНА КОНТРОЛЬНОЇ РОБОТИ.....	7
4.1. Тематика індивідуальних теоретичних завдань.....	7
4.2. Вимоги до виконання індивідуального теоретичного завдання.....	8
5. ПРАКТИЧНА ЧАСТИНА КОНТРОЛЬНОЇ РОБОТИ.....	9
6. КОНТРОЛЬНІ ЗАПИТАННЯ ДЛЯ САМОСТІЙНОЇ РОБОТИ.....	12
СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ.....	16
ДОДАТКИ.....	17

## ВСТУП

**Метою** вивчення дисципліни «Професійна психологія» є підготовка фахівця, який володітиме знаннями з теоретичних та практичних аспектів психології проектної та управлінської діяльності, а також проблематики формування і розвитку команди управління проектом.

**Предметом** вивчення дисципліни є теоретичні та практичні аспекти психології проектної діяльності, психологічні основи поведінки, діяльності і взаємодії членів команди управління проектом, а також психологічні закономірності управлінської та проектної діяльності.

Для підготовки спеціаліста з управління проектами у програмі навчальної дисципліни «Професійна психологія» передбачені лекційні та практичні заняття у поєднанні з самостійною роботою. Формування вмінь майбутнього фахівця здійснюється за допомогою виконання завдань на практичних заняттях. Рівень знань також підвищується за умов виконання завдань для самостійної роботи студентів, яка забезпечена консультаціями викладача.

Для студентів заочної форми навчання у програмі навчальної дисципліни «Професійна психологія» передбачено виконання контрольної роботи.

Поточний контроль студентів здійснюється засобами тестування за темами змістовних модулів, а також за результатами виконання контрольної роботи. Підсумковий звіт з дисципліни відбувається у формі заліку.

У ході вивчення дисципліни студенти повинні використовувати джерела і довідкові видання з питань управління проектами, психології управління та менеджменту.

## **1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

Контрольна робота з навчальної дисципліни «Професійна психологія» виконується студентами заочної форми навчання у другому семестрі. Обсяг контрольної роботи складає 20 – 25 стор., загальний обсяг часу на виконання контрольної роботи – 20 годин. Варіант контрольної роботи визначається останньою цифрою номера залікової книжки.

Контрольна робота повинна містити наступні змістовні елементи:

- Титульний аркуш (Додаток А);
- Зміст;
- Вступ;
- Теоретична частина контрольної роботи;
- Практична частина контрольної роботи;
- Загальні висновки;
- Список використаних джерел;
- Додатки.

Захист контрольної роботи відбувається з використанням презентації у Power Point.

Контрольну роботу обов'язково повинно бути виконано та зареєстровано на кафедрі до часу проведення заліку. Важливо зауважити, що студенти, які не представили контрольну роботу не можуть бути допущені до складання заліку.

## **2. ВИМОГИ ДО ОФОРМЛЕННЯ КОНТРОЛЬНОЇ РОБОТИ**

Контрольна робота з дисципліни «Професійна психологія» повинна бути виконана письмово та оформлена на аркушах формату А4.

Шрифт Times New Roman, розмір 14 кегель. Текст друкується через 1,5 інтервали. Поля: зліва - 30 мм, зверху - 20 мм, знизу - 20 мм, справа - 10 мм.

Нумерація сторінок у правому верхньому куті, починаючи з вступу.

Бланки відповідей на тестові методики відносять до додатків. Зразки оформлення бланків до практичних завдань наведено у Додатках Б – Е.

### **3. ЗМІСТ КОНТРОЛЬНОЇ РОБОТИ**

Контрольна робота повинна мати наступний зміст:

Вступ

1. Теоретична частина (згідно з вказаними вимогами до розкриття теми та оформлення). Тема теоретичної частини визначається викладачем.

2. Практична частина (п'ять практичних завдань), видаються викладачем:

1) Визначення рівня і структури інтелекту за коротким відбірковим тестом В.М. Бузіна (Додаток Б);

2) Визначення характеру переваг та обмежень керівника проекту за методикою М.Вудкока і Д.Френсіса (Додаток В);

3) Визначення домінуючих потреб особистості за методикою, що базується на теорії А.Маслоу (Додаток Г);

4) Визначення професійного типу мотивації за методикою В.І. Герчикова (Додаток Д);

5) Заповнення анкети для атестації фахівця з управління проектами (Додаток Е).

3. Загальні висновки.

4. Графічна частина. Презентація Power Point (7 слайдів).

Список використаних джерел.

Додатки.

## **4. ТЕОРЕТИЧНА ЧАСТИНА КОНТРОЛЬНОЇ РОБОТИ**

### **4.1. Тематика індивідуальних теоретичних завдань**

1. Основні аспекти управлінської діяльності.
2. Методи управління у проектній діяльності.
3. Дослідження особистості керівника проекту та напрями її розвитку.
4. Форми і засоби ефективної управлінської діяльності.
5. Комунікативна складова управлінської діяльності.
6. Конфлікти в організації, їх роль у проектній діяльності та способи вирішення.
7. Діяльність як основна психологічна категорія. Проектна діяльність.
8. Риси керівника, що обумовлені організаційним статутом.
9. Рівні управлінської діяльності.
10. Функції управління в проектній діяльності.
11. Соціально-психологічні методи планування у проектній діяльності.
12. Основні положення теорії біхевіоризму і теорії обміну.
13. Основні положення психоаналітичної теорії.
14. Захисні механізми за З.Фрейдом та приклади їх застосування у проектній діяльності.
15. Основні положення теорії трансактного аналізу.
16. Соціально-психологічні феномени впливу.
17. Проблеми міжособистісного сумісництва.
18. Конфлікти у проектній команді.
19. Мотивація проектної діяльності. Внутрішня і зовнішня мотивація.
20. Змістовні теорії мотивації.
21. Процесуальні теорії мотивації.
22. Практичні аспекти мотивації проектної діяльності.
23. Групова динаміка у проектній діяльності.
24. Стадії розвитку проектної команди.

25. Типологія команд управління проектом.
26. Основні положення створення проектної команди.
27. Формування команди управління проектом.
28. Основні вимоги до керівника команди управління проектом.
29. Стандарти діяльності команди проекту.
30. Методи підвищення ефективності команди проекту.

#### **4.2. Вимоги до виконання індивідуального теоретичного завдання**

Під час роботи над теоретичною частиною контрольної роботи доцільно дотримуватися таких вимог:

1. Чіткість побудови структури (змісту);
2. Логічна послідовність викладу;
3. Наочне представлення результатів аналізу (слайди, схеми, таблиці);
4. Аргументованість і доказовість запропонованого матеріалу.

Орієнтовний зміст теоретичної частини за результатами опрацювання літературних джерел повинен містити:

- вступ, в якому обґрунтовується практичне та теоретичне значення обраної теми, визначається мета і завдання роботи;
- основну частину, в якій викладаються основні положення теоретичного питання;
- загальні висновки;
- посилання на список використаних джерел.



## **5. ПРАКТИЧНА ЧАСТИНА КОНТРОЛЬНОЇ РОБОТИ**

### **Практичне завдання №1**

Мета – визначення рівню і структури інтелекту фахівця з управління проектами та програмами за допомогою психодіагностичної методики «Короткий відбірковий тест» (В.М. Бузіна).

Зміст практичного завдання:

1. Відповідь на запитання тестової методики та оформлення бланку відповідей (Додаток Б).
2. Підрахування та аналіз результатів тестування.
3. Розробка та оформлення висновків щодо структури інтелекту фахівця та відповідного характеру напряму професійної діяльності.

### **Практичне завдання №2**

Мета – визначення характеру переваг та обмежень керівника проекту за методикою М.Вудкока і Д.Френсіса «Слабкі та сильні сторони в роботі керівника».

Зміст практичного завдання:

1. Відповідь на запитання тестової методики та оформлення бланку відповідей (Додаток В).
2. Підрахування та аналіз результатів тестування.
3. Розробка та оформлення висновків та пропозицій щодо розвитку слабких сторін в роботі керівника проектів та програм.

### **Практичне завдання №3**

Мета – визначення домінуючих особистісних потреб фахівця з управління проектами та програмами за допомогою методики «Ступінь задоволення

основних потреб», заснованої на теорії А.Маслоу та побудова системи мотивації професійної діяльності проектної команди.

Зміст практичного завдання:

1. Відповідь на запитання тестової методики та оформлення бланку відповідей (Додаток Г).
2. Підрахування та аналіз результатів тестування.
3. Розробка та оформлення висновків та пропозицій щодо форм мотивування фахівців з управління проектами у професійній діяльності з урахуванням домінуючих потреб.

#### **Практичне завдання №4**

Мета – визначення професійного типу мотивації фахівці з управління проектами за допомогою методики В.І. Герчикова «Визначення типу професійної мотивації» для побудови системи мотивації проектної команди.

Зміст практичного завдання:

1. Відповідь на запитання тестової методики та оформлення бланку відповідей (Додаток Д).
2. Підрахування та аналіз результатів тестування.
3. Побудова мотиваційного профілю особистості.
4. Розробка та оформлення висновків та пропозицій щодо форм мотивування фахівців з управління проектами у професійній діяльності з урахуванням.
5. Розробка спрощеної системи мотивації фахівця з управління проектами та програмами з урахуванням індивідуальних потреб (Практичне завдання № 3) та домінуючих мотиваційних типів (Практичне завдання № 4).

## **Практичне завдання №5**

Мета – складання та заповнення атестаційного листу фахівця з управління проектами та програмами, а також визначення напрямів його професійного розвитку.

Зміст практичного завдання:

1. Розробка атестаційного листу (Додаток Е).
2. Оформлення атестаційного листу.
3. Аналіз результатів атестації фахівця.
4. Розробка та оформлення висновків та пропозицій щодо напрямів професійного розвитку фахівця на основі отриманих даних.

## **6. КОНТРОЛЬНІ ЗАПИТАННЯ ДЛЯ САМОСТІЙНОЇ РОБОТИ**

### **Тема 1. Теоретичні та методологічні основи професійної психології**

1. Назвіть та поясніть основні поняття професійної психології.
2. Охарактеризуйте міждисциплінарний характер дисципліни «Професійна психологія»(ПП).
3. Доведіть універсальність психологічних знань у реалізації різних проектів.
4. Основні положення «Школи людських відносин».
5. У чому важливість у ПП особистості керівника?
6. У чому полягають розвиток та напрями удосконалення керівника проекту?
7. Назвіть форми і засоби ефективної управлінської діяльності.
8. Якими знаннями та вміннями повинен володіти ефективний керівник проекту?
9. Назвіть важливі комунікативні якості керівника проекту.
10. Яку психологічну проблематику освітлює ПП?
11. Поясніть причини і типологію конфліктів.
12. Методи попередження конфліктів.

### **Тема 2. Управлінська діяльність як основа проектної діяльності**

1. Дайте визначення поняттю «діяльність».
2. Поясніть свідомий і соціальний характер діяльності.
3. Зовнішня і внутрішня сторона діяльності.
4. Назвіть структурні компоненти діяльності.
5. Перелічити особливості управлінської діяльності.
6. Поясніть зовнішню і внутрішню специфіку управлінської діяльності.
7. Охарактеризуйте рівні управління.

8. Назвіть основні методи управління.
9. У чому сутність адміністративно-правових методів?
10. Назвіть основні способи адміністративно-правового впливу.
11. Економічні методи управління.
12. Соціально-психологічні методи управління.

### **Тема 3. Теоретичні основи міжособистісної взаємодії в проектній команді**

1. Поясніть характер взаємозв'язку членів проектної команди.
2. Назвіть рівні взаємозв'язку в проектній команді.
3. Чим обумовлена потреба у взаємозв'язку людей.
4. Що включає в себе макрорівень взаємозв'язку.
5. Які компоненти входять до макрорівню взаємозв'язку.
6. Поясніть поняття «соціальний контакт».
7. Поясніть поняття «соціальний зв'язок».
8. Назвіть основних представників теорії біхевіоризму і теорії обміну.
9. Укажіть основні положення теорії біхевіоризму та теорія обміну.
10. Сформулюйте основні положення теорії символічного інтеракціонізму.
11. Основні положення психоаналітичної теорії.
12. Назвіть і поясніть основні захисні механізми особистості за З.Фрейдом.

### **Тема 4. Психологічна природа проблем міжособистісної сумісності у команді управління проектом**

1. Назвіть форми соціального контакту.
2. Як реалізується соціально-психологічний феномен впливу?
3. Поясніть сутність соціально-психологічних установок.

4. Назвіть основні функції соціально-психологічних установок.
5. Причини конфліктів у проектній діяльності.
6. Під впливом яких факторів людина поступається групі?
7. Поясніть сутність конформності.
8. Назвіть причини конформності.
9. Поясніть поняття «конформізм».
10. У чому проявляється нонконформізм?
11. Поясніть поняття «самовизначення особистості».
12. Поясніть феномен екстремізації.

### **Тема 5. Мотивація проектної діяльності**

1. Поясніть поняття «мотивація».
2. Як здійснюється мотивація в особистісному сенсі?
3. Як здійснюється мотивація в управлінському сенсі?
4. Охарактеризуйте процес внутрішньої мотивації.
5. Охарактеризуйте процес зовнішньої мотивації.
6. Поясніть основи змістовних теорій мотивації.
7. Наведіть схему мотиваційного процесу.
8. У чому сутність теорії ієрархії потреб за А.Маслоу?
9. Назвіть основні положення теорії Макклелланда.
10. Поясніть фактори теорії Герцберга.
11. Які особливості процесуальних теорій мотивації?
12. У чому сутність теорії очікування.
13. Поясніть сутність теорії рівності (справедливості).
14. Наведіть приклади практичних аспектів мотивації професійної діяльності.

### **Тема 6. Команда управління проектом**

1. Назвіть автора терміну «групова динаміка».

2. Поясніть поняття групова динаміка.
3. Назвіть основні ознаки ефективної команди проекту.
4. Які ресурси потрібні для діяльності команди проекту?
5. Поясніть поняття «команда», «команда проекту».
6. Наведіть типологію команд управління проектами.
7. Назвіть основні положення створення проектної команди.
8. Як відбувається процес формування команди управління проектом?
9. Назвіть основні стадії розвитку проектної команди.
10. Назвіть основні професійні і особистісні якості керівника команди управління проектом.

## СПИСОК ВИКОРИСТАНИХ ДЖЕРЕЛ

1. Бабаєв В.М., Пономарьов О.С., Романовський О.Г. Психодіагностика у системі державного управління і місцевого самоврядування. – Х.: Вид. «Фоліо», 2006. – 416 с.
2. Бабаєв В.М., Шаронова Н.В. Організаційна культура керівника: Навч. посіб. – Х.: НТУ «ХП», 2005. – 260 с.
3. Бандурка А.М., Бочарова С.П., Землянская Е.В. Психология управления. – Х.: ООО "Фортуна-пресс". 1998. - 464 с.
4. Ильин Е.П. Мотивация и мотивы. - СПб.: Питер, 2006. – 512 с. (Серия «Мастера психологии»).
5. Морозова Е.Н. Тренинг развития ресурсов руководителя. – Спб.: Речь, 2008. – 219 с.
6. Психология менеджмента: Учебник / Под ред. проф. Г.С.Никифорова - СПб.: Издательство СпбГУ, 2000. - 572 с.
7. Развитие потенциала сотрудников: Профессиональные компетенции, лидерство, коммуникации /С.В. Иванова и др. – М.: Альпина Бизнес Букс, 2008. – 278 с.
8. Райгородецкий Д.Я. Психология управления. Хрестоматия. Учебное пособие для факультетов: психологических, экономических и менеджмента. Самара: Издательский дом «Бахрах-М», 2006. – 768 с.
9. Столяренко Л.Д. Психология управления: Учебное пособие. – Ростов н/Д: Феникс, 2005. – 512 с.
10. Хьелл Л., Зиглер Д. Теории личности. - СПб.: Питер, 2007. – 607 с. (Серия «Мастера психологии»).
11. Шпалинский В.В. Социальная психология менеджмента: учебное пособие – Харьков, ИВМО «ХК», 1998. – 315 с.



ЗРАЗОК ОФОРМЛЕННЯ ТИТУЛЬНОГО АРКУШУ КОНТРОЛЬНОЇ РОБОТИ

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ, МОЛОДІ ТА СПОРТУ УКРАЇНИ**  
**ХАРКІВСЬКА НАЦІОНАЛЬНА АКАДЕМІЯ МІСЬКОГО ГОСПОДАРСТВА**

*Кафедра управління проектами в міському господарстві і будівництві*

**КОНТРОЛЬНА РОБОТА**

з дисципліни «ПРОФЕСІЙНА ПСИХОЛОГІЯ»

Варіант \_\_\_\_

**ВИКОНАВ**  
Студент 6 курсу  
спец. «Управління проектами»

гр. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(ПІБ)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

**ПЕРЕВІРИВ**

доц., к.т.н. Мельман В.О.

\_\_\_\_\_

(підпис)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

Харків – ХНАМГ – 20\_\_р.

## ДОДАТОК Б

### БЛАНК ВІДПОВІДЕЙ «КОРОТКОГО ВІДБІРКОВОГО ТЕСТУ» (В.М. БУЗІН)

(до практичного завдання №1)

П.І.Б.		Дата: «___» _____ 20__р.
Посада (група)	Вік _____ років	Стать: чол. жін. (позначити)

№	Відповідь				№	Відповідь					№	Відповідь			№	Відповідь			
1	0	1	2	3	14	1	2	3	4	5	27				40				
2					15						28				41				
3					16						29				42				
4					17						30				43				
5					18						31				44				
6					19						32				45				
7					20						33				46				
8					21						34				47				
9					22						35				48				
10					23						36				49				
11					24						37				50				
12					25						38				Дякуємо!				
13					26					39									

## ДОДАТОК В

### БЛАНКИ ДО ТЕСТОВОЇ МЕТОДИКИ «СЛАБКІ ТА СИЛЬНІ СТОРОНИ В РОБОТІ КЕРІВНИКА» (ВУДКОК, ФРЕНСІС)

(до практичного завдання №2)

#### 1. Бланк відповідей

Твердження	Обмеження					
	1	2	3	4	5	6
	1	2	3	4	5	6
	7	8	9	10	11	12
	13	14	15	16	17	18
	19	20	21	22	23	24
	25	26	27	28	29	30
	31	32	33	34	35	36
	37	38	39	40	41	42
Підсумок						

#### 2. Ранжирування результати відповідей

Обмеження	Результат у балах	Сильні сторони	Ранг	Зворотній ранг	Слабкі сторони

#### 3. Підсумковий результат

№	Сильні сторони	№	Слабкі сторони
1		1	
2		2	
3		3	

Висновки щодо розвитку слабких сторін у професійній діяльності керівника.

## ДОДАТОК Г

БЛАНК ВІДПОВІДЕЙ ДО ТЕСТОВОЇ МЕТОДИКИ «СТУПІНЬ  
ЗАДОВОЛЕННЯ ОСНОВНИХ ПОТРЕБ» (заснована на теорії Абрахама  
Маслоу)  
(до практичного завдання №3)

П.І.Б.		Дата: «____»_____20__р.
Посада (група)	Вік _____ років	Стать: чол. жін. (позначити)

[illegible]

Висновки щодо домінуючих потреб фахівця та відповідних методів  
мотивування.

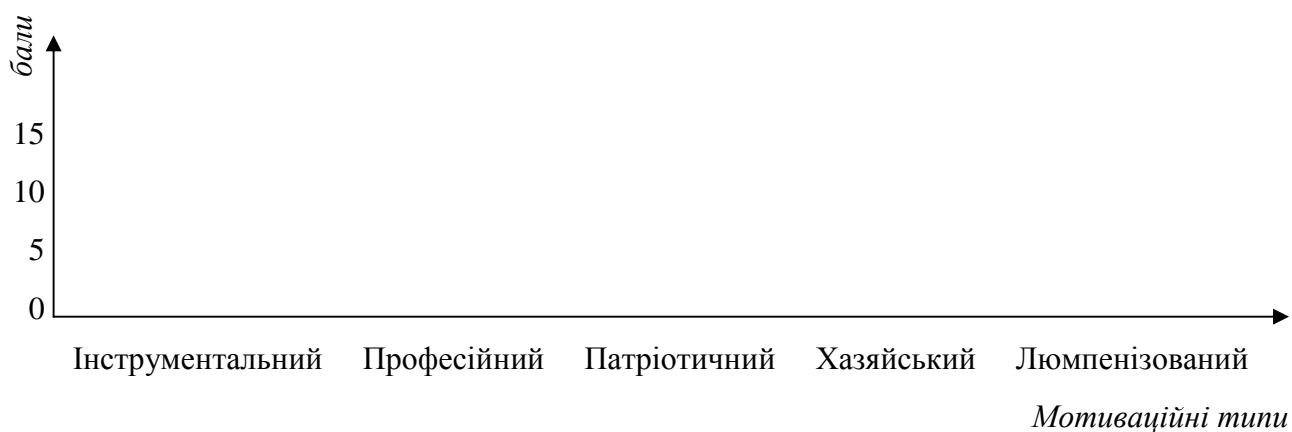
БЛАНКИ ДО ТЕСТОВОЇ МЕТОДИКИ «ВИЗНАЧЕННЯ ТИПУ  
РОБОЧОЇ МОТИВАЦІЇ» (В.І. ГЕРЧИКОВ)

(до практичного завдання №4)

1. Бланк відповідей

№	а	б	в	г	д	е	ж	з	Інші варіанти відповідей
1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									

2. Мотиваційний профіль фахівця



Висновки щодо домінуючих типів робочої мотивації фахівця та відповідних методів мотивування.

## БЛАНК АТЕСТАЦІЙНОГО ЛИСТУ

П.І.Б.  
 Структурний підрозділ  
 Посада, дата вступу до посади  
 Дата попередньої атестації

## РОЗДІЛ І

Оцінка виконаної роботи за атестаційний період. Заповнюється фахівцем, який проходить атестацію.

- |  |   |
|--|---|
| 1. Чи складаєте Ви особистий план  | <i>так, ні, складання плану не потрібне</i><br>інше: _____        |
| 2. Позапланові роботи  | <i>перерахуєте, вкажіть % робочого часу на їх виконання</i> _____ |
| 4. Що Ви можете віднести до розряду "негативних" досягнень за останні 3 місяці?    | _____<br>_____<br>_____   |
| 5. Чи відповідає обсяг Ваших знань і накопичений досвід рівню виконуваних завдань? | _____<br>_____<br>_____   |
| 6. Яке навчання Ви бажаєте отримати найближчим часом?                              | _____<br>_____<br>_____   |
| 7. Вкажіть форму і час останнього підвищення кваліфікації                          | _____<br>_____<br>_____   |

---

8. Якою літературою Ви користувалися протягом останніх 3-х місяців, займаючись самоосвітою?

---

---

---

---

9. Як Вами реалізовані пропозиції по попередній атестації?

---

---

---

10. Яку мету Ви ставите перед собою на найближчий рік?

*стати керівником, перевестися в інший підрозділ, закінчити курси, отримати сертифікат, добитися підвищення рівня заробітної плати %, тощо*  
*інше:* \_\_\_\_\_

---

---

---

## РОЗДІЛ II

Оцінка діяльності фахівця безпосереднім керівником. Коментарі щодо відповідей підлеглого, оцінка якості і своєчасності виконання роботи. Відповідність вимогам за посадою. Найбільш сильні сторони та слабкі сторони професійної підготовки. Уміння підтримувати нормальні робочі стосунки в колективі, що відповідають вимогам до корпоративної культури організації.

## РОЗДІЛ III

Оцінка фахівця вищестоящими керівниками

Посада П.І.Б.

дата

(підпис)

## РОЗДІЛ IV

Оцінка фахівця керівниками взаємодіючих підрозділів

Посада П.І.Б.

дата

(підпис)

## ВИСНОВКИ АТЕСТАЦІЙНОЇ КОМІСІЇ

З висновками, пропозиціями, зауваженнями атестаційної комісії ознайомлений:

Посада П.І.Б.

дата

(підпис)

# НАВЧАЛЬНЕ ВИДАННЯ

Методичні вказівки  
для виконання контрольної роботи  
з дисципліни

## «Професійна психологія»

(для студентів 5 курсу денної та 6 курсу заочної форм навчання  
спеціальності 7.18010013 «Управління проектами»)

Укладачі: **БЄЛОВА** Людмила Олександрівна,  
**МЕЛЬМАН** Вікторія Олександрівна

Відповідальний за випуск *Г.В. Висоцька*

Редактор *З.І. Зайцева*

Комп'ютерне верстання *В.О. Мельман*

План 2011, поз. 422 М

---

Підп. до друку 13.04.2011 р.	Формат 60×84/16
Друк на ризографі.	Ум.-друк. арк. 1,0
Тираж 30 пр.	Зам. № _____

---

Видавець і виготовлювач:  
Харківська національна академія міського господарства  
вул. Революції, 12. Харків, 61002  
Електронна адреса: [rectorat@ksame.kharkov.ua](mailto:rectorat@ksame.kharkov.ua)  
Свідоцтво суб'єкта видавничої діяльності  
ДК № 4064 від 12.05.2011 р.